

Số : 108. /LG -ĐTCB

Hà Nội, ngày 30 tháng 11 năm 2017

LỊCH GIẢNG DẠY THÁNG 12 / 2017 và THÁNG 01 / 2018
CHƯƠNG TRÌNH BỒI DƯỠNG NGẠCH CHUYÊN VIÊN
LỚP ĐÀO TẠO CÔNG CHỨC NGUỒN XÃ, PHƯỜNG THỊ TRẤN LỚP 9
ĐỊA ĐIỂM: PHÒNG 501 - NHÀ H3

Thứ, Ngày	Nội dung bài giảng	Số tiết	Chức vụ, tên giảng viên
	PHẦN III: CÁC KỸ NĂNG		
Hai 18/12	S. CD 12: Quản lý thời gian C. Thảo luận, thực hành CD 12	4 4	GV. Phùng Thị Ngọc Loan
Ba 19/12	S. Thảo luận, thực hành CD 12	4	GV. Phùng Thị Ngọc Loan
Tư 20/12	S. CD 13: Kỹ năng giao tiếp C. Thảo luận, thực hành CD 13	4 4	PTK. Bùi Thị Phương Liên
Năm 21/12	Thảo luận, thực hành CD 13	8	PTK. Bùi Thị Phương Liên
Sáu 22/12	S. Kiểm tra Lần I C. Hướng dẫn viết tiểu luận tình huống	2 4	GV. Nguyễn Thùy Dương + Ngô Thị Yến PTK. Tạ Ngọc Anh
Hai 25/12	S. CD 14: Quản lý hồ sơ C. Thảo luận, thực hành CD 14	4 4	GV. Nguyễn Thị Mai Hoa
Ba 26/12	Thảo luận, thực hành CD 14	8	GV. Nguyễn Thị Mai Hoa
Tư 27/12	S. CD 15: Kỹ năng làm việc nhóm C. Thảo luận, thực hành CD 15	4 4	GV. Bùi Thái Hà
Năm 28/12	S. Thảo luận, thực hành CD 15	4	GV. Bùi Thái Hà
Sáu 29/12	S. CD 16: Kỹ năng soạn thảo văn bản C. Thảo luận, thực hành CD 16	4 4	GV. Vũ Đình Lãm
Ba 02/01	Thảo luận, thực hành CD 16	8	GV. Vũ Đình Lãm
Tư 03/01	S. CD 17: Kỹ năng viết báo cáo C. Thảo luận, thực hành CD 17	4 4	GV. Nguyễn Thị Mai Hoa
Năm 04/01	Thảo luận, thực hành CD 17	8	GV. Nguyễn Thị Mai Hoa

Thứ, Ngày	Nội dung bài giảng	Số tiết	Chức vụ, tên giảng viên
Sáu 05/01	S. CĐ 18 : Kỹ năng thu thập và xử lý thông tin C. Thảo luận, thực hành CĐ 18	4 4	PTK. An Bích Ngọc
Hai 08/01	S. Thảo luận, thực hành CĐ 18	4	PTK. An Bích Ngọc
	PHẦN II: KIẾN THỨC QUẢN LÝ NHÀ NƯỚC THEO NGÀNH VÀ LÃNH THỔ		
Năm 11/01	CĐ 10 : Tổng quan QLNN theo ngành và lãnh thổ	8	PTK Đào Duy Dương
Sáu 12/01	S. Thảo luận, thực hành CĐ 10 C. CĐ 11 : Báo cáo thực tiễn QLNN theo ngành/lĩnh vực và lãnh thổ ở Việt Nam và Hà Nội	4 4	PTK. Nguyễn Văn Thanh
Hai 15/01	S. Kiểm tra Lần II C: Nộp tiểu luận tình huống	2 4	P. Đào tạo + Khoa LL Mác - Lênin, TT HCM GVCN + Học viên
Ba 16/01	Giáo viên chủ nhiệm lớp nộp tiểu luận tình huống cho Phòng Đào tạo.		GVCN + Phòng Đào tạo

Nơi nhận

- Ban Giám hiệu;
- GV khoa;
- Phòng ĐT, TCHCQT;
- Chủ nhiệm lớp;
- Lưu: VT.

**PHÒNG ĐÀO TẠO
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



Đào Thị Hoàng Lan

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



Hoàng Thị Ngọc Lan

Số : 109. /LG -ĐTCB

Hà Nội, ngày 30 tháng 11 năm 2017

LỊCH GIẢNG DẠY THÁNG 12 / 2017 và THÁNG 01 / 2018
CHƯƠNG TRÌNH BỒI DƯỠNG NGẠCH CHUYÊN VIÊN
LỚP ĐÀO TẠO CÔNG CHỨC NGUỒN XÃ, PHƯỜNG THỊ TRẤN LỚP 10
ĐỊA ĐIỂM: PHÒNG 502 - NHÀ H3

Thứ, Ngày	Nội dung bài giảng	Số tiết	Chức vụ, tên giảng viên
	PHẦN III: CÁC KỸ NĂNG		
Hai 18/12	S. CĐ 13: Kỹ năng giao tiếp C. Thảo luận, thực hành CĐ 13	4 4	PTK. Bùi Thị Phương Liên
Ba 19/12	Thảo luận, thực hành CĐ 13	8	PTK. Bùi Thị Phương Liên
Tư 20/12	S. CĐ 12: Quản lý thời gian C. Thảo luận, thực hành CĐ 12	4 4	GV. Phùng Thị Ngọc Loan
Năm 21/12	S. Thảo luận, thực hành CĐ 12	4	GV. Phùng Thị Ngọc Loan
Sáu 22/12	S. CĐ 14: Quản lý hồ sơ C. Thảo luận, thực hành CĐ 14	4 4	GV. Nguyễn Thị Mai Hoa
Hai 25/12	Thảo luận, thực hành CĐ 14	8	GV mời Hà Thị Kim Nhung
Ba 26/12	S. CĐ 15: Kỹ năng làm việc nhóm C. Thảo luận, thực hành CĐ 15	4 4	GV. Bùi Thái Hà
Tư 27/12	S. Thảo luận, thực hành CĐ 15	4	PTP. Nguyễn Thị Nhận
Năm 28/12	S. Kiểm tra Lần I	2	GV. Cung Thúy Quỳnh + Phùng Thế Chuyên
	C. Hướng dẫn viết tiểu luận tình huống	4	PTK. Bùi Thị Phương Liên
Sáu 29/12	S. CĐ 16: Kỹ năng soạn thảo văn bản C. Thảo luận, thực hành CĐ 16	4 4	GV. Nguyễn Thị Mai Hoa
Ba 02/01	Thảo luận, thực hành CĐ 16	8	GV. Nguyễn Thị Mai Hoa
Tư 03/01	S. CĐ 18: Kỹ năng thu thập và xử lý thông tin C. Thảo luận, thực hành CĐ 18	4 4	PTK. An Bích Ngọc
Năm 04/01	S. Thảo luận, thực hành CĐ 18	4	PTK. An Bích Ngọc

Sáu 05/01	S. CD 17 : Kỹ năng viết báo cáo C. Thảo luận, thực hành CD 17	4 4	GV. Vũ Đình Lãm
Hai 08/01	Thảo luận, thực hành CD 17	8	GV. Vũ Đình Lãm
PHẦN II: KIẾN THỨC QUẢN LÝ NHÀ NƯỚC THEO NGÀNH VÀ LÃNH THỔ			
Ba 09/01	CD 10 : Tổng quan QLNN theo ngành và lãnh thổ	8	PTK. Nguyễn Văn Thanh
Tư 10/01	S. Thảo luận, thực hành CD 10 C. CD 11 : Báo cáo thực tiễn QLNN theo ngành/lĩnh vực và lãnh thổ ở Việt Nam và Hà Nội	4 4	PTK. Nguyễn Văn Thanh
Năm 11/01	S. Kiểm tra Lần II C: Nộp tiểu luận tình huống	2 4	P. Đào tạo + Khoa LL Mác - Lênin, TT HCM GVCN + Học viên
Sáu 12/01	Giáo viên chủ nhiệm lớp nộp tiểu luận tình huống cho Phòng Đào tạo.		GVCN + Phòng Đào tạo

Nơi nhận

- Ban Giám hiệu;
- GV khoa;
- Phòng ĐT, TCHCQT;
- Chủ nhiệm lớp;
- Lưu: VT.

**PHÒNG ĐÀO TẠO
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



Đào Thị Hoàng Lan

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



Hoàng Thị Ngọc Lan

Số : *110* /LG -ĐTCB

Hà Nội, ngày *30* tháng *11* năm 2017

LỊCH GIẢNG DẠY THÁNG 12 / 2017 và THÁNG 01 / 2018
CHƯƠNG TRÌNH BỒI DƯỠNG NGẠCH CHUYÊN VIÊN
LỚP ĐÀO TẠO CÔNG CHỨC NGUỒN XÃ, PHƯỜNG THỊ TRẤN LỚP 11
ĐỊA ĐIỂM: PHÒNG 414 - NHÀ H2

Thứ, Ngày	Nội dung bài giảng	Số tiết	Chức vụ, tên giảng viên
	PHẦN III: CÁC KỸ NĂNG		
Hai 18/12	S. CĐ 13: Kỹ năng giao tiếp C. Thảo luận, thực hành CĐ 13	4 4	GV. Lê Phương Linh
Ba 19/12	Thảo luận, thực hành CĐ 13	8	GV. Lê Phương Linh
Tư 20/12	S. CĐ 18: Kỹ năng thu thập và xử lý thông tin C. Thảo luận, thực hành CĐ 18	4 4	PTK. An Bích Ngọc
Năm 21/12	S. Thảo luận, thực hành CĐ 18	4	PTK. An Bích Ngọc
Sáu 22/12	S. CĐ 15: Kỹ năng làm việc nhóm C. Thảo luận, thực hành CĐ 15	4 4	GV. Bùi Thái Hà
Hai 25/12	S. Thảo luận, thực hành CĐ 15	4	GV. Bùi Thái Hà
Ba 26/12	S. CĐ 16: Kỹ năng soạn thảo văn bản C. Thảo luận, thực hành CĐ 16	4 4	GV. Vũ Đình Lãm
Tư 27/12	Thảo luận, thực hành CĐ 16	8	GV. Nguyễn Thị Mai Hoa
Năm 28/12	S. CĐ 12: Quản lý thời gian C. Thảo luận, thực hành CĐ 12	4 4	GV. Phùng Thị Ngọc Loan
Sáu 29/12	S. Thảo luận, thực hành CĐ 12	4	GV. Phùng Thị Ngọc Loan
Ba 02/01	S. Kiểm tra Lần I C. Hướng dẫn viết tiểu luận tình huống	2 4	P.Đào tạo + NNPL(Liên) PTK. Bùi Thị Phương Liên
Tư 03/01	S. CĐ 17: Kỹ năng viết báo cáo C. Thảo luận, thực hành CĐ 17	4 4	PTP. Nguyễn Thị Nhận
Năm 04/01	Thảo luận, thực hành CĐ 17	8	PTP. Nguyễn Thị Nhận
Sáu 05/01	S. CĐ 14: Quản lý hồ sơ C. Thảo luận, thực hành CĐ 14	4 4	GV. Nguyễn Thị Mai Hoa

Hai 08/01	Thảo luận, thực hành CĐ 14	8	GV. Nguyễn Thị Mai Hoa
PHẦN II: KIẾN THỨC QUẢN LÝ NHÀ NƯỚC THEO NGÀNH VÀ LÃNH THỔ			
Ba 09/01	CĐ 10: Tổng quan QLNN theo ngành và lãnh thổ	8	PTK. Đào Duy Dương
Tư 10/01	S. Thảo luận, thực hành CĐ 10	4	PTK. Đào Duy Dương
	C. CĐ 11: Báo cáo thực tiễn QLNN theo ngành/lĩnh vực và lãnh thổ ở Việt Nam và Hà Nội	4	
Năm 11/01	S. Kiểm tra Lần II	2	P. Đào tạo + Khoa LL Mác - Lênin, TT HCM GVCN + Học viên
	C: Nộp tiểu luận tình huống	4	
Sáu 12/01	Giáo viên chủ nhiệm lớp nộp tiểu luận tình huống cho Phòng Đào tạo.		GVCN + Phòng Đào tạo

Nơi nhận

- Ban Giám hiệu;
- GV khoa;
- Phòng ĐT, TCHCQT;
- Chủ nhiệm lớp;
- Lưu: VT.

**PHÒNG ĐÀO TẠO
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



Đào Thị Hoàng Lan

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



Hoàng Thị Ngọc Lan