

*

Số 59 -TB/TĐTCBLHP

Hà Nội, ngày 22 tháng 4 năm 2022

THÔNG BÁO

Về việc viết khóa luận tốt nghiệp

**Lớp Trung cấp lý luận chính trị - hành chính hệ không tập trung K.20A - 20
(huyện Mê Linh)**

Căn cứ Quy chế Quản lý đào tạo của trường chính trị tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương (Ban hành kèm theo Quyết định số 2252-QĐ/HVCTQG ngày 02/5/2019 của Giám đốc Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh);

Căn cứ Thông báo số 35-TB/TĐTCBLHP ngày 16/3/2020 của Hiệu trưởng Trường ĐTCB Lê Hồng Phong thành phố Hà Nội về việc phân công giảng viên hướng dẫn đề tài khóa luận tốt nghiệp Chương trình Trung cấp lý luận chính trị - hành chính;

Căn cứ đăng ký viết khóa luận tốt nghiệp của học viên lớp Trung cấp LLCT-HC hệ không tập trung K.20A-20 (huyện Mê Linh),

Hiệu trưởng Trường ĐTCB Lê Hồng Phong thành phố Hà Nội phân công giảng viên hướng dẫn như sau:

TT	HỌC VIÊN	TÊN ĐỀ TÀI	GIẢNG VIÊN HƯỚNG DẪN
I	KHOA LÝ LUẬN CƠ SỞ		
1	Nguyễn Thị Mai Anh	Ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động dạy học ở trường THPT Tiên Phong, huyện Mê Linh	Tăng Thị Thanh Thu
2	Nguyễn Thị Hồng Mai	Xây dựng môi trường văn hóa ở xã Mê Linh, huyện Mê Linh trong giai đoạn hiện nay.	Đỗ Thị Tuyết
3	Nguyễn Thị Thanh Thúy	Nâng cao chất lượng sinh hoạt tổ chuyên môn ở Trường THPT Tiên Phong, huyện Mê Linh	Ngô Thị Thu Trang
4	Nguyễn Ngọc Thanh	Nâng cao chất lượng nguồn nhân lực của Bệnh viện đa khoa Mê Linh.	Tăng Thị Thanh Thu

5	Phạm Thị Thu Trang	Xây dựng văn hóa công sở tại Trung tâm y tế huyện Mê Linh hiện nay	Nguyễn Thị Phương Liên
II KHOA XÂY DỰNG ĐẢNG			
6	Nguyễn Thu Hương	Nâng cao chất lượng đội ngũ đảng viên của đảng bộ xã Thanh Lâm, huyện Mê Linh.	Bùi Thị Oanh

1. Học viên lớp Trung cấp LLCT – HC hệ không tập trung K.20A - 20 viết khóa luận tốt nghiệp theo đúng tên đề tài đã được thông báo, liên hệ và chịu sự hướng dẫn của giảng viên hướng dẫn viết khóa luận.

+ Thời gian viết: Từ ngày 22/4/2022 đến ngày 12/5/2022

+ Thời gian học viên nộp cho Chủ nhiệm lớp: Ngày 13/5/2022

+ Thời gian Chủ nhiệm lớp nộp cho Phòng Quản lý đào tạo và nghiên cứu khoa học: Ngày 14/5/2022

2. Chủ nhiệm lớp có trách nhiệm thông báo cho học viên tên đề tài và thời gian nộp khóa luận tốt nghiệp.

3. Giảng viên được phân công hướng dẫn có trách nhiệm hướng dẫn học viên xây dựng đề cương, sưu tầm tư liệu, hướng đi nghiên cứu thực tế, cách viết, cách trình bày; kết cấu khóa luận đảm bảo tính lý luận, thực tiễn; chỉnh sửa nội dung để hoàn thiện khóa luận tốt nghiệp đảm bảo chất lượng, đúng thời gian quy định.

4. Trong quá trình thực hiện nếu có vấn đề vướng mắc, các đơn vị, cá nhân báo cáo với Ban Giám hiệu (qua Phòng Quản lý đào tạo và nghiên cứu khoa học) để kịp thời giải quyết.

Phòng Quản lý đào tạo và nghiên cứu khoa học, các khoa, phòng có liên quan, Chủ nhiệm lớp và các học viên có tên trong danh sách thực hiện nghiêm túc Thông báo này.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu,
- Các khoa: LLCS, XDD,
- Bộ phận Tài vụ,
- CNL (Đ/c Tăng Thị Thanh Thu),
- Lớp TLLCT-HC K.20A - 20,
- Lưu VT, P. QLĐT&NCKH.

**K/T HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



Vũ Lộc An